



**ASOCIAȚIA CLUBURILOR LIONS
DISTRICT 124 ROMANIA**

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Nr. 1 din 30.01.2025

Nr. 4614 din 30.01.2025

PROTOCOL DE COLABORARE

Asociația Cluburilor Lions District 124 Romania, CIF: 9791600, adresa: str. Mihai Eminescu nr. 9, Mun. Cluj Napoca, jud. Cluj, reprezentat de Manuel SELEȘ, în calitate de Presedinte, (denumită în continuare „Colaboratorul”)

-și-

Ministerul Afacerilor Interne, prin Departamentul pentru Situații de Urgență, cu sediul în Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București, reprezentat de Dr. Raed ARAFAT, în calitate de Secretar de Stat și Șef al Departamentului (denumit în continuare „DSU”),

Denumite în continuare, colectiv, ca „Părți” și singular ca „Parte”,

Având în vedere prevederile legale:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile stabilesc că realizarea activităților asumate prin prezentul protocol este bazată pe principiul colaborării,

Conștientizând că o bună guvernare este rezultatul unei colaborări eficiente între societatea civilă și instituțiile publice,

Părțile au hotărât încheierea prezentului protocol de colaborare, denumit în cele ce urmează „protocol”, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1: OBIECTUL PROTOCOLULUI

Prezentul protocol are ca scop stabilirea condițiilor și a cadrului general de colaborare între Părți în domeniul pregătirii pentru situații de urgență.

Art. 2: CADRUL LEGAL

Părțile confirmă că realizarea obiectului prezentului protocol și îndeplinirea oricăror activități în acest scop se vor face în limitele competențelor și atribuțiilor legale ale Părților, cu respectarea criteriilor, condițiilor și a competențelor specifice stabilite prin – și fără a se limita la – prevederile legale anterior menționate.

Art. 3: DOMENIUL ȘI ACȚIUNILE DE COLABORARE

Pentru realizarea obiectului protocolului, Părțile vor colabora, conform competențelor legale, pentru desfășurarea unor activități în domeniul pregătirii pentru acțiuni în cazul unei situații de urgență de amploare sau dezastru.

Art. 4: MODALITATEA DE COLABORARE

4.1. Părțile se vor informa reciproc și se vor consulta asupra modalității de implementare a activităților prevăzute în protocol.

4.2. Participarea DSU la desfășurarea activităților care fac obiectul prezentului protocol, respectiv la îndeplinirea obligațiilor corelative, nu implică în sarcina acestei Părți angajarea de fonduri sau suportarea oricăror costuri financiare.

Art. 5: OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Obligațiile DSU:

- a) Să participe, prin reprezentanții proprii și/sau desemnați din cadrul structurilor subordonate/aflate în coordonare, la activitățile desfășurate în vederea realizării acțiunilor de colaborare prevăzute în prezentul protocol.
- b) Să sprijine Colaboratorul, în limita disponibilității, în procesul de dezvoltare în comun a cursurilor de prim ajutor și reacția la situații de urgență particularizate.
- c) Să promoveze, în limitele competențelor legale și în conformitate cu prevederile prezentului protocol, acțiunile comune pe site-ul DSU, pe pagina Facebook a Departamentului și prin comunicate de presă atunci când este cazul.

5.2. Obligațiile Colaboratorului:

- a) Să coordoneze dezvoltarea și implementarea activităților necesare realizării acțiunilor de colaborare.
- b) Să realizeze monitorizarea desfășurării acțiunilor de colaborare stabilite prin prezentul protocol.
- c) Să promoveze, prin intermediul site-ului propriu, a rețelelor de media socială, materiale promoționale, evenimentele organizate în colaborare cu DSU.
- d) Să elaboreze un raport anual al colaborării, din punct de vedere analitic și statistic, care să evidențieze activitățile, rezultatul acestora și impactul generat; strategia de vizibilitate urmărită; numărul de membri și voluntari implicați; lecții învățate și sugestii de ameliorare a colaborării.
- e) Să introducă și să actualizeze permanent datele specifice organizației (i.e. resurse umane, resurse materiale, date administrative și logistice, etc.) în cadrul aplicației Resource Volunteer Management (RVM).
- f) Să desemneze o persoană de contact responsabilă cu menținerea legăturilor și informării despre stadiul desfășurării acțiunilor de colaborare.
- g) Să asigure stocurile de materiale necesare pentru desfășurarea activităților comune (materiale sanitare și alte consumabile).

Art. 6: VIZIBILITATE

Folosirea denumirii, a siglei sau a oricăror alte elemente vizuale sau informații care permit identificarea DSU sau a structurilor aflate în coordonarea acestuia în materialele vizuale/promoționale/grafice elaborate în cadrul sau în legătură cu cooperarea dintre Părți, se face numai după obținerea acordului scris al DSU cu privire la forma și conținutul acestor materiale.

Art. 7: CESIUNE

Părțile convin asupra faptului că niciuna dintre ele nu poate ceda, nova sau dispune în orice alt mod de oricare din drepturile și/sau obligațiile sale rezultate din prezentul protocol către orice terț, fără acordul prealabil expres al celeilalte Părți contractante, exprimat în scris.

Art. 8: INTRAREA ÎN VIGOARE, DURATA ȘI AMENDAMENTE

8.1. Prezentul protocol de colaborare se încheie pe o perioadă de 5 (cinci) ani și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții Părților. Durata protocolului poate fi prelungită de către Părți, conform necesităților, prin semnarea unui act adițional în acest sens.

8.2. Orice modificare a prezentului protocol se va realiza doar prin acordul Părților, prin încheierea de acte adiționale ce constituie parte integrantă a protocolului.

8.3. Părțile vor adapta prezentul protocol corespunzător noilor reglementări legale intervenite ulterior încheierii, cu incidență în domeniul de cooperare.

Art. 9: ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

9.1. Prezentul protocol încetează:

- a) La expirarea duratei pentru care a fost încheiat, în situația în care Părțile nu decid de comun acord prelungirea acestuia prin intermediul unui act adițional.
- b) Prin denunțare unilaterală de către oricare dintre Părți, printr-o notificare scrisă trimisă celeilalte Părți cu cel puțin 10 (zece) zile calendaristice înainte de data încetării protocolului, fără ca Partea care denunță protocolul să fie obligată să expună motivele de denunțare.
- c) Prin acordul scris al Părților, la data convenită de acestea.
- d) În orice alt caz prevăzut de lege.

9.2. Încetarea protocolului, indiferent de modalitatea în care are loc, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți la momentul încetării.

Art. 10: PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În baza prezentului protocol, fiecare Parte se obligă:

10.1. Să prelucrez datele cu caracter personal care îi sunt dezvăluite de cealaltă Parte ("Datele Personale") cu bună-credință și cu respectarea drepturilor persoanelor ale căror date sunt prelucrate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

10.2. Să păstreze confidențialitatea informațiilor obținute pe perioada derulării prezentului protocol, care au legătură cu acesta.

10.3. Să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea Datelor Personale împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

Art. 11: LITIGII

Prezentul protocol este guvernat de legea română. Eventualele divergențe ce pot să apară în legătură cu interpretarea sau executarea protocolului se vor soluționa pe cale amiabilă între Părți, în termen

de 15 zile. În situația în care procedura amiabilă nu va duce la soluționarea divergențelor, Părțile se vor putea adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 12: CLAUZE FINALE

12.1. Comunicarea oficială între Părți în baza prezentului protocol se realizează prin e-mail, fax, curier, poștă cu confirmare de primire.

12.2. Forța majoră exonerează Părțile de răspundere, iar cel ce o invocă se obligă să o notifice celeilalte Părți înainte de a lua o hotărâre care o vizează și pe cealaltă.

12.3. Părțile, cât și persoanele care le reprezintă, declară că au capacitatea juridică, puterea și autoritatea de a semna prezentul protocol, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

12.4. Părțile desemnează ca responsabili pentru desfășurarea acestui protocol sunt:

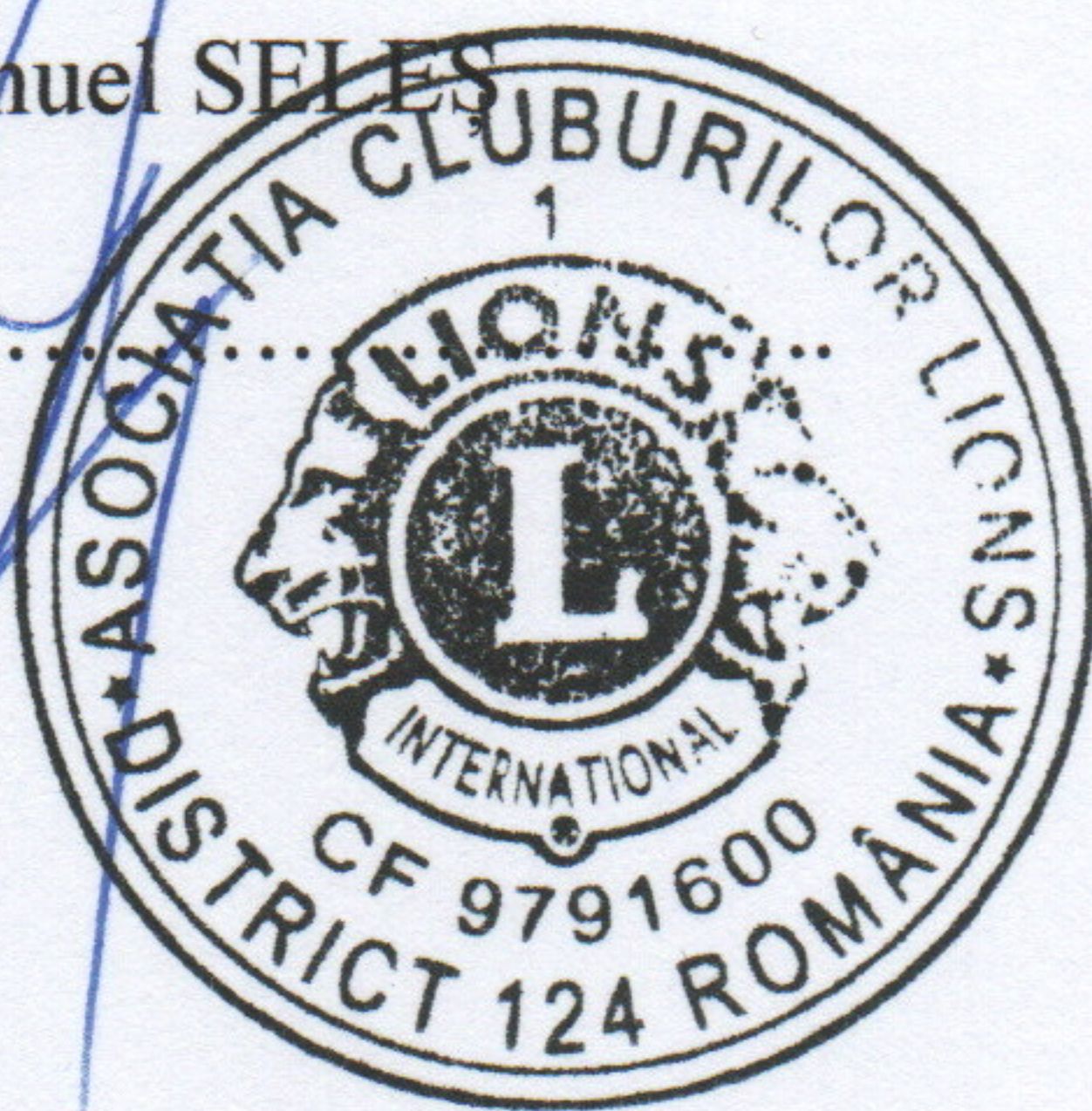
- a) domnul Manuel SELES, președinte - Asociația Cluburilor Lions District 124 România, e-mail manuel.seles@lionsclubro.org, tel. +40.744.584430,
- b) Dr. Bogdan POP, director general adjunct - DSU, e-mail: bogdan.pop@dsu.mai.gov.ro, tel. +40.733.233402.

Prezentul protocol a fost semnat astăzi, 30.01.2025, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare Parte, Părțile declarând în mod expres că au primit câte un original.

ASOCIAȚIA CLUBURILOR LIONS DISTRICT 124 ROMANIA

PREȘEDINTE,

Manuel SELES



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE – DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

SECRETAR DE STAT
ȘEF AL DEPARTAMENTULUI PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ
Dr. Raed ARAFAT

